

RENCANA KERJA TAHUN 2022



**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
STATISTIK DAN PERSANDIAN
KOTA TARAKAN**

KATA PENGANTAR

Rencana Kerja (Renja) Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Tahun 2022 merupakan tahun ketiga pencapaian tujuan dan sasaran dari Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2019 - 2024.

Mengamati pelaksanaan program dan kegiatan dari tahun ke tahun, peningkatan kinerja dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Perencanaan Strategis telah berjalan sesuai dengan rencana kerja yang ditetapkan. Pada tahun 2022 disamping mengoptimalkan program dan kegiatan yang telah berjalan juga dirumuskan program kegiatan baru sebagai implementasi dari Peraturan Daerah Kota Tarakan Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pembentukan Susunan Organisasi Perangkat Daerah Kota Tarakan dimana terdapat 2 (dua) bidang baru yaitu bidang statistik dan persandian.

Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2022 terdiri dari Pendahuluan, Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja SKPD Tahun Lalu, Tujuan, Sasaran yang menggambarkan Pencapaian Rencana Strategis, dana indikatif beserta sumbernya serta prakiraan maju berdasarkan pagu indikatif, sumber dana yang dibutuhkan untuk menjalankan program dan kegiatan.

Rencana Kerja (RENJA) sebagai dokumen Perencanaan Organisasi Perangkat Daerah yang memuat kebijakan dan program / kegiatan dalam satu tahun dan sebagai acuan penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Tahun Anggaran 2022 dan untuk mereview hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu dan perkiraan capaian tahun berjalan. Melalui Rencana Kerja diharapkan dapat memberikan kejelasan dan manfaat bagi institusi baik pemerintah maupun mitra kerja.

Tarakan, Maret 2021

Kepala Dinas



Hendra Artandy, AP, M. AP
NIP. 19750516 199501 1 001

DAFTAR ISI

	Halaman
Kata Pengantar	
Daftar Isi	
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Landasan Hukum	1
1.3. Maksud dan Tujuan	3
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA SKPD	
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra OPD	6
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan OPD	13
2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi OPD	20
2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD	21
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	27
BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	
3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	28
3.2. Tujuan, Sasaran dan Indikator	30
3.3. Program dan Kegiatan	31
BAB IV PENUTUP	37

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Tarakan Tahun 2022, merupakan bentuk pelaksanaan Undang-undang No. 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional. Undang-Undang ini secara substansi mengamanatkan penyusunan Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah (Renja OPD) untuk periode tahunan dan juga sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran OPD, serta untuk mendukung suksesnya pencapaian sasaran pembangunan daerah sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kota Tarakan Tahun 2022. Dalam rangka melaksanakan tugas sesuai dengan fungsi yang dimiliki Dinas Komunikasi dan Informatika, maka disusunlah Renja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian sebagai satu bagian yang utuh dari manajemen kerja di lingkungan Pemerintah Kota Tarakan.

Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian merupakan unsur pelaksana urusan Pemerintahan di bidang Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian. Dengan deskripsi tugas yang demikian penting maka diperlukan sistem kerja yang terintegrasi dan handal dengan didukung oleh kualitas dan kuantitas aparatur yang memadai untuk mendukung pencapaian sasaran dan prioritas pembangunan.

1.2 LANDASAN HUKUM

Landasan hukum dalam penyusunan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika disusun atas dasar :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN);
2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008;
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
4. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah;
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
6. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2000 tentang Kewenangan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 108 Tahun 2000 tentang Tatacara Pertanggungjawaban Kepala Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman, Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
12. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;

13. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Nasional Tahun 2010-2014;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
16. Peraturan Daerah Kota Tarakan Nomor 2 Tahun 2010 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah Kota Tarakan Tahun 2005-2025;
17. Peraturan Daerah Kota Tarakan Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah Kota Tarakan Tahun 2019 – 2024;
18. Peraturan Daerah Kota Tarakan Nomor 9 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
19. Peraturan Walikota Tarakan Nomor 73 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian.

1.3 MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dan tujuan dari penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Tahun 2022 Kota Tarakan adalah :

1.3.1 MAKSUD

Penyusunan Renja ini dimaksudkan untuk menyediakan tolok ukur dan alat bantu bagi unit-unit kerja yang ada pada lingkungan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian untuk secara konsekuen dan konsisten menyelenggarakan kegiatan sesuai dengan posisi dan peran yang diemban.

1.3.2 TUJUAN

Penyusunan Renja ini bertujuan untuk lebih memantapkan terselenggaranya kegiatan prioritas Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dalam turut mendukung suksesnya pencapaian sasaran pembangunan daerah yang telah ditetapkan dalam dokumen RKPD.

1.4 SISTEMATIKA PENULISAN

Rencana Kerja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Tarakan Tahun 2022 secara garis besar disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini berisi latar belakang penyusunan Renja, landasan hukum penyusunan Renja, maksud dan tujuan penyusunan Renja dan sistematika penulisan dokumen Renja.

BAB II : EVALUASI PELAKSANAAN RENJA OPD TAHUN LALU

Memuat pelaksanaan Renja OPD tahun lalu dan capaian Renstra, analisis kinerja pelayanan, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi, review terhadap rancangan awal OPD serta penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat.

BAB III : TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

Bab ini telaahan terhadap kebijakan nasional, tujuan dan sasaran Renja OPD, serta program dan kegiatan.

BAB IV : PENUTUP

Berisikan uraian penutup, berupa : catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan, kaidah-kaidah pelaksanaan serta rencana tindak lanjut.

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA OPD TAHUN LALU

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja OPD tahun lalu ditunjukkan untuk mengidentifikasi sejauhmana kemampuan OPD dalam melaksanakan program dan kegiatannya, mengidentifikasi realisasi pencapaian target kinerja program dan kegiatan Renstra OPD, serta hambatan permasalahan yang dihadapi.

Jenis program dan kegiatan yang direncanakan di dalam Renja OPD terkait dengan kewenangan sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang pembagian urusan Pemerintah antara pemerintah, pemerintah daerah provinsi dan pemerintah daerah kabupaten/kota, yang meliputi 34 urusan pemerintah, yang terdiri dari 26 (dua puluh enam) urusan wajib dan 8 (delapan) urusan pilihan. Review tersebut didasarkan atas laporan hasil evaluasi pelaksanaan Renja OPD tahun-tahun sebelumnya .

2.1 EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN LALU DAN CAPAIAN RENSTRA OPD

Evaluasi pelaksanaan renja OPD tahun lalu dan pencapaian kinerja Renstra OPD ditujukan untuk mengidentifikasi sejauhmana kemampuan OPD dalam melaksanakan program dan kegiatannya. Kajian (review) terhadap evaluasi pelaksanaan renja tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1) yang dikaitkan dengan pencapaian target Renstra OPD berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja tahun-tahun sebelumnya.

A. Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan indikator kinerja merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja Kegiatan meliputi indikator masukan (input), keluaran (output), hasil (outcome), manfaat (benefit) dan dampak (impact).

Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

B. Capaian Analisis Kinerja

Analisis terhadap indikator kinerja pelayanan harus sesuai dengan tugas pokok dan fungsi, serta norma dan standar pelayanan. Untuk urusan Komunikasi dan Informatika, DKISP masih mempunyai pekerjaan yang masih belum terselesaikan yaitu Terwujudnya layanan infrastruktur jaringan, Meningkatnya akses dan diseminasi Komunikasi dan Informasi yang merata khususnya di bidang infrastruktur SPBE yang terintegrasi serta layanan SPBE, meningkatnya kapasitas SDM SPBE; adalah pekerjaan yang harus dilakukan DKISP untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik.

Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja kegiatan. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data Evaluasi Renja, Laporan Konsolidasi dan LRA 2020. Berikut tabel capaian kinerja :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja (Perangkat Daerah) Tahun 2020

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)	KET
1	Terwujudnya layanan infrastruktur jaringan	Persentase OPD yang terlayani infrastruktur jaringan	3 %	3 %	100,00 %	
		Persentase kontribusi provider telekomunikasi	100 % (130 Tower)	133 Tower	102,31 %	Pembangunan 3 Tower Baru

2	Meningkatkan akses dan diseminasi Komunikasi dan Informasi yang Merata	Persentase media layanan informasi publik	100 %	1 OPD	100,00 %	
		Persentase OPD yang berkontribusi terhadap penyediaan data sektoral	32 OPD 100 %	26 OPD	81,25 %	Kurangnya OPD dalam pengumpulan data
		Jumlah aplikasi layanan publik/tata kelola pemerintah yang terintegrasi	5	5	100,00 %	
3	Meningkatkan tata kelola layanan DiskominfoSP	Persentase capaian kinerja yg terlaksana	100%	97,07 %	97,07 %	
		Persentase capaian administrasi keuangan yg terlaksana	100%	90,72%	90,72%	
CAPAIAN KINERJA						95,91 %

C. Evaluasi Program Tahun 2020

Program dan kegiatan yang direalisasikan oleh Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian pada tahun 2020 dengan alokasi anggaran sebesar **Rp 7.010.101.075,00** dengan realisasi sebesar **Rp 6.359.277.130,00** atau **90,72 %**. Adapun rinciannya sebagai berikut :

Tabel 2.2
Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu
Dan Capaian Renstra OPD

PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN MENURUT DPA (Rp)	REALISASI PENYERAPAN DANA (Rp)	REALISASI (Rp)
1	2	3	4
JUMLAH	7.010.101.075	6.359.277.130	90,72
BELANJA TIDAK LANGSUNG	3.661.032.105	3.573.473.666	97,61
BELANJA LANGSUNG	3.349.068.970	2.785.803.464	83,18
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	308.120.000	238.731.539	77,48
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.000.000	1.670.000	41,75
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	144.000.000	99.875.639	69,36
Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	10.000.000	9.585.000	95,85
Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	80.000.000	65.556.000	81,95

Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	10.000.000	9.800.000	98,00
Penyediaan Alat Tulis Kantor	30.000.000	29.145.000	97,15
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	15.000.000	14.999.900	99,99
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	15.120.000	8.100.000	53,57
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	1.049.773.570	941.544.625	89,69
Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	434.225.000	392.639.800	90,42
Pengadaan Mebeleur	198.000.000	171.509.000	86,62
Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	219,548,570	179.669.825	81,84
Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	198.000.000	197.726.000	99,86
Program Peningkatan Disiplin Aparatur	9.600.000	9.600.000	100,00
Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	9.600.000	9.600.000	100,00
Program Pengembangan Data/Informasi/Statistik Daerah	24.700.000	18.665.000	75,57
Penyusunan dan Pengumpulan Data dan Statistik Daerah	24.700.000	18.665.000	75,57
Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	1.061.045.400	901.578.300	84,97
Pembinaan dan Pengembangan Jaringan Komunikasi dan Informasi	884.545.400	742.871.500	83,98
Pengadaan alat studio dan komunikasi	166.500.000	154.001.800	92,49
Pengembangan informasi dan komunikasi	10.000.000	4.705.000	47,05
Program Kerjasama Informasi dan Media Massa	477.500.000	337.589.000	70,70
Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	292.500.000	175.010.000	59,83
Penyebarluasan Informasi yang Bersifat Penyuluhan bagi Masyarakat	185.000.000	162.579.000	87,88
Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi	346.250.000	267.020.000	77,12
Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi Terhadap Layanan Publik	346.250.000	267.020.000	77,12
Program Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi	72.080.000	71.075.000	98,61
Monitoring Menara Telekomunikasi	72.080.000	71.075.000	98,61

Berdasarkan hasil Review evaluasi pelaksanaan program kegiatan di tahun 2020 pencapaian realisasi anggaran tercapai dengan cukup baik atau mencapai 90,72%. Tidak tercapainya realisasi anggaran beberapa kegiatan disebabkan terjadinya efisiensi di beberapa program dan kegiatan serta estimasi perencanaan kebutuhan anggaran yang terlalu tinggi .

Mendukung Kebijakan Perencanaan dan Penganggaran program kegiatan yang lebih Prioritas berdasar evaluasi tahun sebelumnya perlu di ambil kebijakan lanjutan dalam memaksimalkan target program kegiatan pelaksanaan.

Langkah kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil adalah :

- a. Melakukan review/telaahan ulang terhadap target program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam renstra OPD .
- b. Merencanakan estimasi kebutuhan anggaran untuk program dan kegiatan dengan lebih cermat dan efisien.

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja OPD dan Pencapaian Renstra OPD s/d Tahun 2020 Kota Tarakan dapat di lihat pada Tabel 2.2

Rencana Kerja (Renja) Tahun 2022

Evaluasi Hasil Renja Perangkat Daerah TA 2020
Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Tarakan

No	Uraian/Bidang Uraian Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome/Kegiatan) (Output)	Target Renstra SKPD pada tahun 2020-2024 (akhir periode Renstra OPD Total 5 tahun)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s.d Tahun Lalu (Dibandingkan dengan periode renstra dimulai 2020)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2020		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja SKPD Tahun 2020 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s.d Akhir Tahun 2020		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s.d Tahun 2020 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.																								
			K	Rp.	K	Rp.	I		II		III		IV		K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.																										
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase pemenuhan layanan administrasi perkantoran	100%	5,682,110,000			100%	308,128,000	30.72%	36,846,797	31.72%	60,880,102	10.44%	78,860,077	17.61%	61,804,563	99.49%	238,731,639	99%	77.48%	99%	238,731,639	99.49%	6%	DISKOMINFO SP																							
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah materi Paket pengiriman	500 85	32,000,000			100% 100	1br kuli	4,000,000	0	0	0	100	1br kuli	0	1,070,000,000	100%	19	1,670,000,000	42%	200	1,670,000,000	96%	22%	5%	DISKOMINFO SP	Pengurangan Anggaran																					
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah bulan kebutuhan dasar energi dan air selama setahun	60	2,300,000,000			12	bln	144,000,000	3	bln	26,165,797	3	bln	29,761,677	100%	12	bln	99,875,639	100%	69%	12	bln	99,875,639	20%	5%	DISKOMINFO SP	Pengurangan Anggaran																				
3	Penyediaan jasa pemeliharaan dan pemrosesan limbah dan persediaan alat transportasi	Jumlah pengurusan dan pemrosesan surat kendaraan dirusak/operasional	29	290,000,000			29	unit	10,000,000	4	unit	0	2	unit	0	7,329,400	100%	19	unit	9,385,000	100%	96%	29	unit	9,385,000	100%	5%	DISKOMINFO SP																				
4	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah orang yang menerima bantuan	50	457,000,000			11	org	80,000,000	9	org	10,681,000	2	org	16,531,500	0	0	0	0	11	org	65,556,000	100%	82%	11	org	65,556,000	22%	14%	DISKOMINFO SP																		
5	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah alat kebersihan dan bahan-bahan pembersih	140	70,000,000			17	jenis	10,000,000	0	0	0	0	0	0	4,953,000	0	0	0	17	jenis	9,800,000	100%	98%	17	jenis	9,800,000	12%	14%	DISKOMINFO SP																		
6	Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah ATK yang dibutuhkan	120	253,110,000			25	jenis	30,000,000	0	0	0	0	0	0	10,000,000	0	0	0	26	jenis	29,145,000	100%	97%	26	jenis	29,145,000	22%	14%	DISKOMINFO SP																		
7	Penyediaan barang cetakan dan pengendalian	Jumlah barang cetakan dan pengendalian	25 100000	1br fc 325	145,000,000		4	jenis	15,000,000	0	0	0	0	0	0	8500	0	0	0	6079	0	20533	100%	100.00%	4	jenis	14,999,000	16%	10%	DISKOMINFO SP																		
8	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah Jenis bahan bacaan	34	350,000,000			1	jenis	15,120,000	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	17	0	4,847,000	100%	54%	1	jenis	8,100,000	3%	2%	DISKOMINFO SP																		
Rata-rata capaian kinerja (%)																100%	80%																															
Predikat kinerja																ST	T																															
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	100%	2,245,000,000			100%	1,049,773,670	8.20%	4,142,566	17.93%	138,425,756	42.87%	200,036,059	31.00%	698,940,260	100%	941,644,626	100%	90%	100%	941,644,626	100%	42%	DISKOMINFO SP																							
1	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah jenis peralatan gedung kantor	20	230,000,000			11	jenis	434,225,000	0	0	3	jenis	75,300,000	3	jenis	160,446,800	4	jenis	156,893,000	100%	91%	10	jenis	392,639,800	91%	90%	10	jenis	392,639,800	50%	17%	DISKOMINFO SP															
2	Pengadaan Mobil/Bus	Jumlah jenis mobil/Bus yang ditetapkan	40	235,000,000			10	jenis	198,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	jenis	171,509,000	90%	87%	9	jenis	171,509,000	23%	73%	DISKOMINFO SP																		
3	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	5	220,000,000			1	kali	198,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	kali	197,726,000	100%	100%	1	kali	197,726,000	26%	80%	DISKOMINFO SP																		
4	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kondisi/Kondisi Dirusak/Operasional	Jumlah jenis dan biaya pemeliharaan yang dilakukan	126,800 50 50	Liter Jenis SC Jenis servis	1,000,000,000		7,980 20 20	liter Jenis SC Jenis servis	219,545,670	1,005 8	liter jenis	4,142,566	1,456 3	liter jenis	63,125,750	1,054 2	liter jenis	39,589,259	4,386 7	liter jenis	72,812,250	7,980 20	Liter jenis	179,689,825	100%	82%	7,980 20	Liter jenis	179,689,825	6%	17.97%	DISKOMINFO SP																
Rata-rata capaian kinerja (%)																100%	90%																															
Predikat kinerja																ST	T																															
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase ASN yang disiplin	100%	356,000,000			100%	9,600,000	0%	0	0%	0	0%	0	100%	9,600,000	100%	9,600,000	100%	100%	100%	9,600,000	100%	3%	DISKOMINFO SP																							
1	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Bertentu	Jumlah pakaian khusus hari-hari tertentu	60	156,000,000			32	pcs	9,600,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	pcs	9,600,000	100%	100%	32	pcs	9,600,000	53%	6%	DISKOMINFO SP																		
Rata-rata capaian kinerja (%)																100%	100%																															
Predikat kinerja																T	T																															
4	Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	Persentase OPD yang terkoneksi bandwidth	100%	15,780,000,000			100%	1,081,045,400	16.58%	0	29.22%	160,131,700	10.00%	257,825,600	36.70%	493,621,000	92.47%	961,678,300	92.47%	85%	92.47%	961,678,300	92.47%	6%	DISKOMINFO SP																							
1	Pembinaan dan Pengembangan Jaringan Komunikasi dan Informasi	Jumlah kapasitas bandwidth yang terkoneksi (200 Mbps 31 OPD)	200	13,740,000,000			10	Mbps	864,545,400	5	Mbps	0	5	Mbps	150,131,700	0	Mbps	237,718,800	0	Mbps	355,021,000	100%	84%	10	Mbps	742,671,500	5%	5%	DISKOMINFO SP																			
2	Pengadaan Alat Studio dan Komunikasi	Jumlah alat studio dan komunikasi yang diadakan	8	110,000,000			7	jenis	166,500,000	0	0	1	jenis	0	0	0	0	0	0	7	jenis	154,001,800	100%	92%	7	jenis	154,001,800	88%	140%	DISKOMINFO SP	Pembangunan Anggaran																	
3	Pengembangan Informasi dan Komunikasi	Jumlah jenis sarana Sosialisasi dan Publikasi	6	1,100,000,000			1	jenis	10,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	jenis	4,705,000	100%	47%	1	jenis	4,705,000	17%	0%	DISKOMINFO SP	Pengurangan Anggaran																	
Rata-rata capaian kinerja (%)																100%	76%																															
Predikat kinerja																T	S																															
5	Program Fasilitas Peningkatan SDM Bidang Komunikasi	Persentase ASN yang bersertifikat	70%	716,000,000			40%	0	0%	0%	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	0%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	DISKOMINFO SP																
1	Pelatihan SDM dalam Bidang Komunikasi dan Informasi	Jumlah pegawai yang mendapatkan pelatihan	65	716,000,000			0	org	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	DISKOMINFO SP	Pengurangan Anggaran														
Rata-rata capaian kinerja (%)																0%	0%																															
Predikat kinerja																SR	SR																															
6	Program Kerjasama Informasi Dan Media Massa	Persentase tereslemparannya kerjasama pemkot dengan mas media	100	12,410,000,000			100%	477,668,000	0%	0	0%	0	14.38%	0	62.49%	337,689,000	76.87%	337,689,000	76.87%	71%	76.87%	337,689,000	1%	3%	DISKOMINFO SP																							
1	Pembelaksanaan Informasi Pembangunan Daerah	Jumlah jenis dokumentasi hasil pembangunan Kota Tarakan	4	825,000,000			0	jenis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	DISKOMINFO SP	Pengurangan Anggaran														
2	Pembelaksanaan Informasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Jumlah aktor/dia di media cetak dan media online	65	8,350,000,000			2	adv	292,500,000	0	adv	0	0	adv	0	0	0	0	0	1	adv	1/5,010,000	50%	60%	1	adv	1/5,010,000	2%	2%	DISKOMINFO SP																		
3	Pembelaksanaan Informasi Yang Bersifat Penyuluhan Bagi Masyarakat	Jumlah cover balho dan spanduk yang menampung program pemerintah kota	190	1,285,000,000			13	cover balho	165,000,000	0	cover balho	0	0	cover balho	0	0	0	0	0	8	cover balho	162,579,000	62%	88%	8	cover balho	162,579,000	4%	13%	DISKOMINFO SP	Pembangunan Anggaran																	
Rata-rata capaian kinerja (%)																71%	74%																															
Predikat kinerja																S	S																															
7	Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi	Persentase jumlah jenis layanan pengabdian yang diindex lanjut (call center 112)	100	1,600,000,000			100%	348,250,000	17.22%	14,190,000	18.24%	20,985,000	39.42%	79,655,000	25.12%	152,190,000	100.00%	267,020,000	100%	77%	100.00%	267,020,000	1%	17%	DISKOMINFO SP																							
1	Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi (terhadap Layanan Publik)	Jumlah jenis layanan pengabdian publik (call center 112)	21	1,600,000,000			4	jenis	346,250,000	1	jenis	14,190,000	1	jenis	20,985,000	0	0	0	0	4	jenis	267,020,000	100%	77%	4	jenis	267,020,000	19%	17%	DISKOMINFO SP	Pembangunan Anggaran																	

Rencana Kerja (Renja) Tahun 2022

No	Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan Pembangunan	Indikator Kinerja Program (outcome) Kegiatan (Output)	Target Renstra SKPD pada tahun 2020-2024 (akhir periode Renstra OPD/ Total 5 tahun)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun Lalu (Dikosongkan karena periode renstra dimulai 2020)		Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2020								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2020		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja SKPD Tahun 2020 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d Akhir Tahun 2020		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2020 (%)		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Ket.							
			K	Rp.	K	Rp.	I		II		III		IV		K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.									
11=7+8+9+10											12=11/8*100%		13=5+11		14=13/4*100%		15	16													
Rata-rata capaian kinerja (%)											100%	77%							19%	17%											
Predikat kinerja											T	T							SR	SR											
8.	Program Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi	Persentase Jastip/cargo, menara komunikasi, LPB dan operator yang terdata dan memiliki identitas serta sosialisasi peraturan telekomunikasi	100%	2,010,000,000			100%	72,080,000	40.80%	0	0.00%	0	26.51%	0	32.69%	0	100.00%	71,075,000	100%	99%	100.00%	71,075,000	100%	4%	DISKOMINFO SP						
1.	Monitoring Menara Telekomunikasi	Jumlah menara telekomunikasi yang dimonitor	130	Menara	670,000,000.00			130	menara	72,080,000	130	menara	0	0	menara	0	0	menara	0	130	menara	71,075,000	100%	99%	130	Menara	71,075,000	100%	11%	DISKOMINFO SP	Penambahan Anggaran
Rata-rata capaian kinerja (%)											100%	99%							100%	11%											
Predikat kinerja											T	ST							T	SR											
9.	Program Pengembangan Data / Informasi / Statistik Daerah	Persentase data sektoral yang dipublikasikan	100%	2,000,000,000			100%	24,700,000	0%	0	0%	0	0%	0	100%	18,665,000	100%	18,665,000	100%	76%	100.00%	18,665,000	100%	1%	DISKOMINFO SP						
1.	Penyusunan dan Pengumpulan Data dan Statistik Daerah	Jumlah jenis buku data dan statistik daerah (Buku data KMI, IPM, INKESRA, Analisis kebijakan perekonomian daerah, Kota Tarakan dalam angka)	1,000	Buku	2,000,000,000			100	buku	24,700,000	0	buku	0	0	buku	0	0	buku	0	100	buku	18,665,000	100%	76%	100	buku	18,665,000	10%	1%	DISKOMINFO SP	Pengurangan Anggaran
Rata-rata capaian kinerja (%)											100%	76%							10%	1%											
Predikat kinerja											T	S							SR	SR											
10.	Program Penyelenggaraan Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah	Persentase terlaksananya penyusunan kebijakan tata kelola informasi, sosialisasi kegiatan dan aplikasi, serta bintek kegiatan	100%	1,775,000,000			100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0%	0%	0	0%	0%	DISKOMINFO SP						
1.	Peningkatan Kapasitas SDM dan Pengembangan Teknologi Keamanan Informasi	Jumlah sosialisasi surat elektronik dan sandi	18	kali	550,000,000			1	kali	0	0	kali	0	0	kali	0	0	kali	0	0	0	0	0%	0%	0	kali	0	0%	0%	DISKOMINFO SP	Pengurangan Anggaran
Rata-rata capaian kinerja (%)											0%	0%							0%	0%											
Predikat kinerja											SR	SR							SR	SR											
TOTAL RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN DARI SELURUH PROGRAM (PROGRAM 1 s.d. PROGRAM 10)																95.86%	83.63%							34.98%	23.07%						
PREDIKAT KINERJA DARI SELURUH PROGRAM (PROGRAM 1 s.d. PROGRAM 10)																ST	T							SR	SR						

Faktor pendukung keberhasilan kinerja: Komitmen yang tinggi dari Walikota Tarakan terhadap pengembangan Smart City sesuai visi Kota Tarakan 2019-2024
 Faktor penghambat pencapaian kinerja: Adanya Pandemi COVID-19 yang mengurangi kinerja sehingga beberapa kegiatan tidak dapat terlaksana dengan maksimal
 Tindak lanjut yang diperlukan dalam triwulan berikutnya?
 Tindak lanjut yang diperlukan dalam Renja Perangkat Daerah provinsi berikutnya?

2.2 ANALISIS KINERJA PELAYANAN OPD

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan OPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Tarakan berdasarkan indikator yang telah ditetapkan pada periode sebelumnya yang mengacu kepada uraian tugas pokok, fungsi dan struktur organisasi, pelaksanaan kapasitas pelayanan OPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian. Keberhasilan kinerja OPD dapat dilihat dari pencapaian indikator dan yang telah ditetapkan. Hasil keberhasilan kinerja pelayanan OPD Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Penyusunan Rencana Kerja Tahun 2022 ini tidak terlepas dari Tugas Pokok dan Fungsi (Tupoksi) Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Tarakan berdasarkan Peraturan Daerah Kota Tarakan Nomor 09 Tahun 2020 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, adalah sebagai berikut:

a. Kondisi Umum Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Tarakan dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kota Tarakan Nomor 09 Tahun 2020 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.

Kedudukan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Tarakan adalah:

- 1) Merupakan unsur pelaksana urusan Pemerintahan di bidang Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian serta Statistik dan Persandian;
- 2) Dipimpin oleh seorang Kepala Dinas dalam melaksanakan tugasnya berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah.

b. Tugas

Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Tarakan mempunyai tugas membantu Walikota melaksanakan urusan pemerintahan di bidang Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian, yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah.

c. Fungsi

- 1) Perumusan kebijakan di bidang Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
- 2) Pelaksanaan kebijakan di bidang Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
- 3) Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
- 4) Pelaksanaan administrasi Dinas; dan
- 5) Pelaksanaan fungsis lain yang diberikan oleh Walikota terkait dengan tugas dan fungsinya.

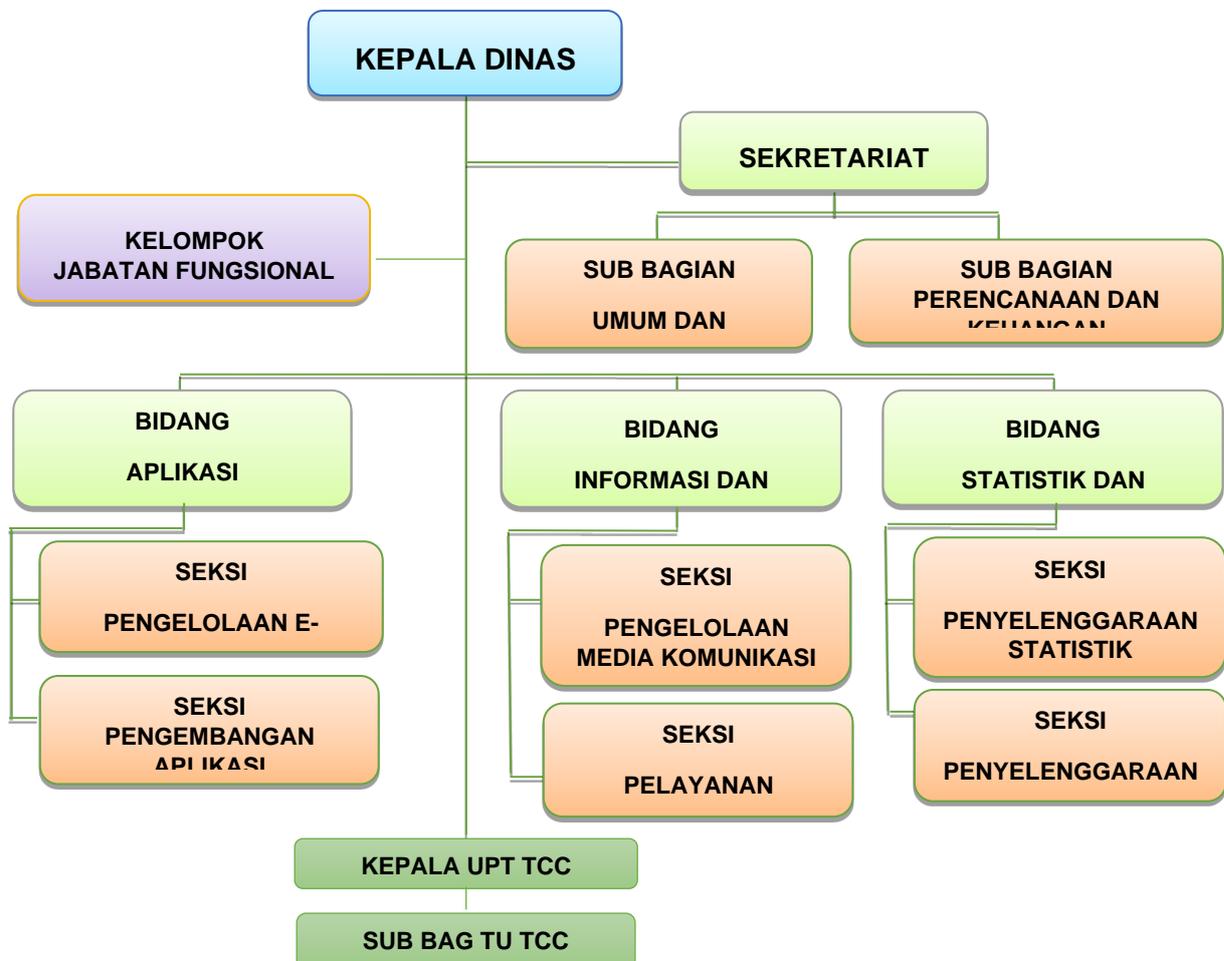
Tugas pokok dan fungsi tersebut berdasarkan Peraturan Walikota Tarakan Nomor 45 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi dan mengacu pada ketentuan hukum yaitu Peraturan Pemerintah Nomor 18 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah yang berdasarkan UU Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.

d. Susunan Organisasi

Struktur atau susunan Organisasi Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian terdiri atas seorang Kepala Dinas (Eselon II), seorang Sekretaris Dinas (Eselon IIIa), 3 (tiga) orang Kepala Bidang (Eselon IIIb), 2 (dua) orang Kepala Sub Bagian (Eselon IVa), dan 7

(enam) Kepala Seksi (Eselon IVa), 1 (satu) Kepala UPT TCC (Eselon IVa) dan 1 (satu) Kasubbag TU TCC (Eselon IVb). Struktur Organisasi Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Tarakan ditetapkan berdasarkan Peraturan Daerah Kota Tarakan Nomor 04 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Perangkat Daerah Kota Tarakan . Struktur organisasi tersebut secara rinci lengkap disajikan sebagai berikut :

**SUSUNAN ORGANISASI
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN KOTA TARAKAN**



Gambar 1. Susunan Organisasi Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

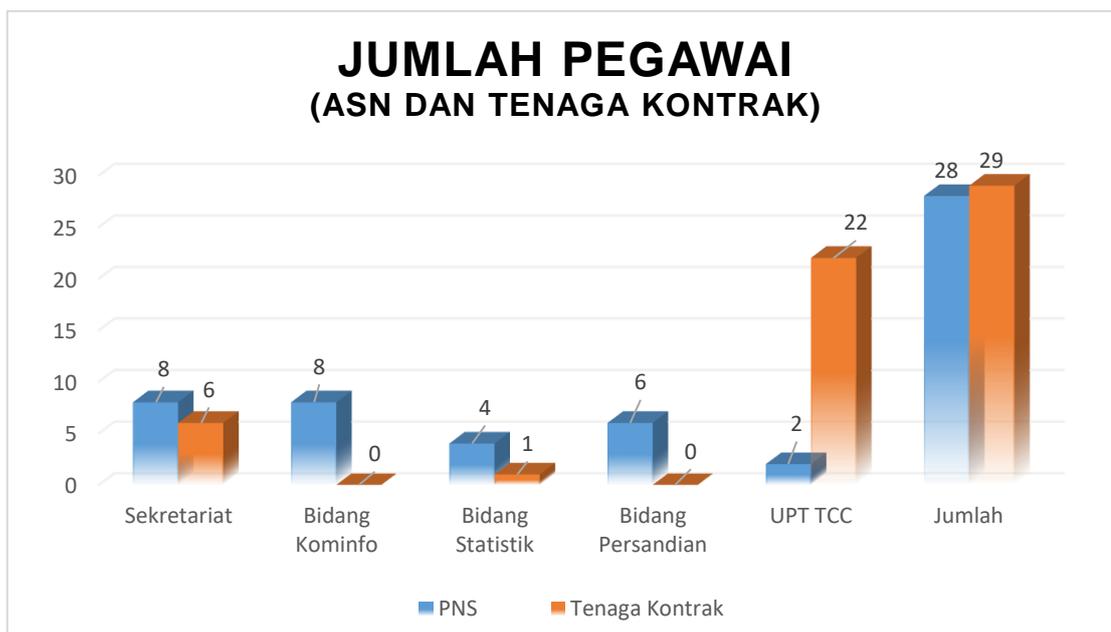
e. Sumber Daya**1) Sumber Daya Aparatur**

Pada saat ini, arah kebijakan umum Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Tarakan diarahkan pada pembangunan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK). Fokus pembangunan TIK diarahkan pada pemanfaatan teknologi untuk mendukung pembangunan dan peningkatan kesejahteraan masyarakat melalui pelayanan yang cepat, akurat, dan peningkatan efisiensi. Untuk mendukung ide ini maka dilaksanakan langkah-langkah penyiapan sumber daya, baik SDM maupun pembangunan infrastruktur. Sumber daya aparatur yang ada di Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian sampai saat ini dapat dilihat dalam tabel berikut ini.

Tabel 1.1. Jumlah Pegawai

Sekretariat / Bidang	Jumlah PNS	Tenaga Kontrak
a. Sekretariat	8	6
b. Bidang Aplikasi Informatika	8	-
c. Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	4	1
d. Bidang Statistik dan Persandian	6	-
e. UPT Tarakan Command Center	2	22
Jumlah	28	29

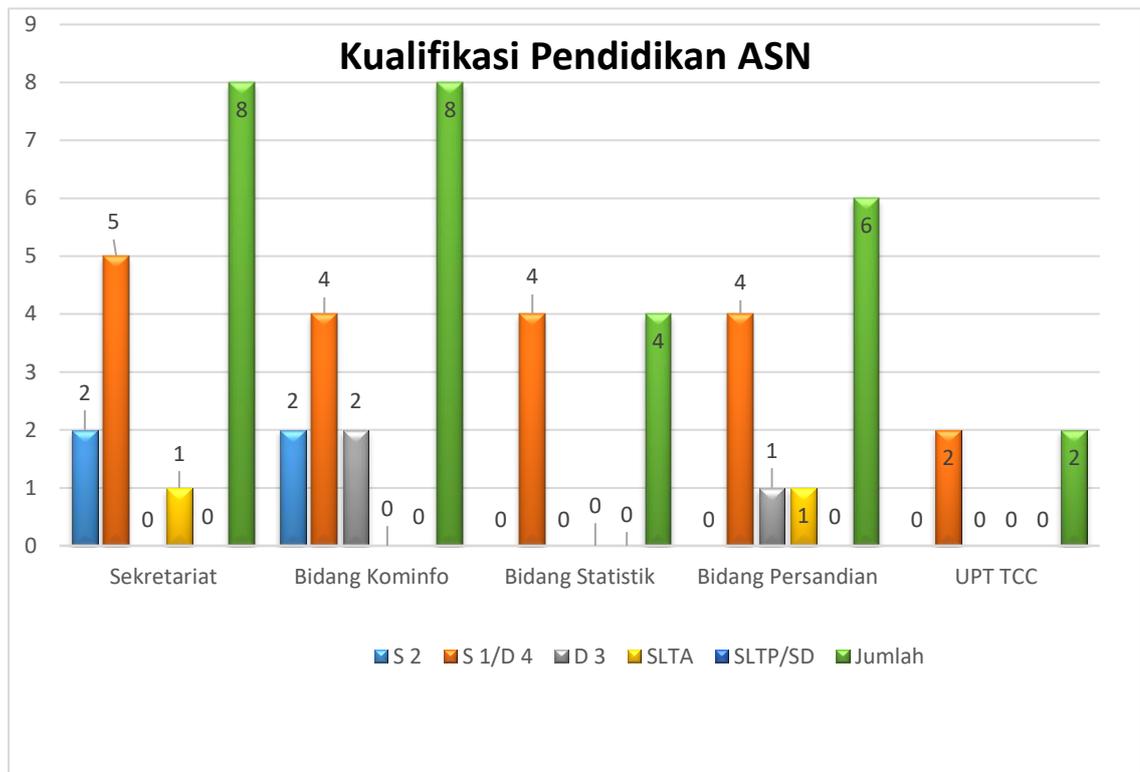
Sumber: Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Tarakan tahun 2021



Tabel 1.2. Kualifikasi Pendidikan ASN

Sekretariat / Bidang	S 2	S1/D4	D 3	SLTA	SLTP/SD	Jumlah
a. Sekretariat	2	5	-	1	-	8
b. Bidang Aplikasi Informatika	2	4	2	-	-	8
c. Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	-	4	-	-	-	4
d. Bidang Statistik dan Persandian	-	4	1	1	-	6
e. UPT Tarakan Command Center	-	2	-	-	-	2
Jumlah	4	19	3	2	-	28

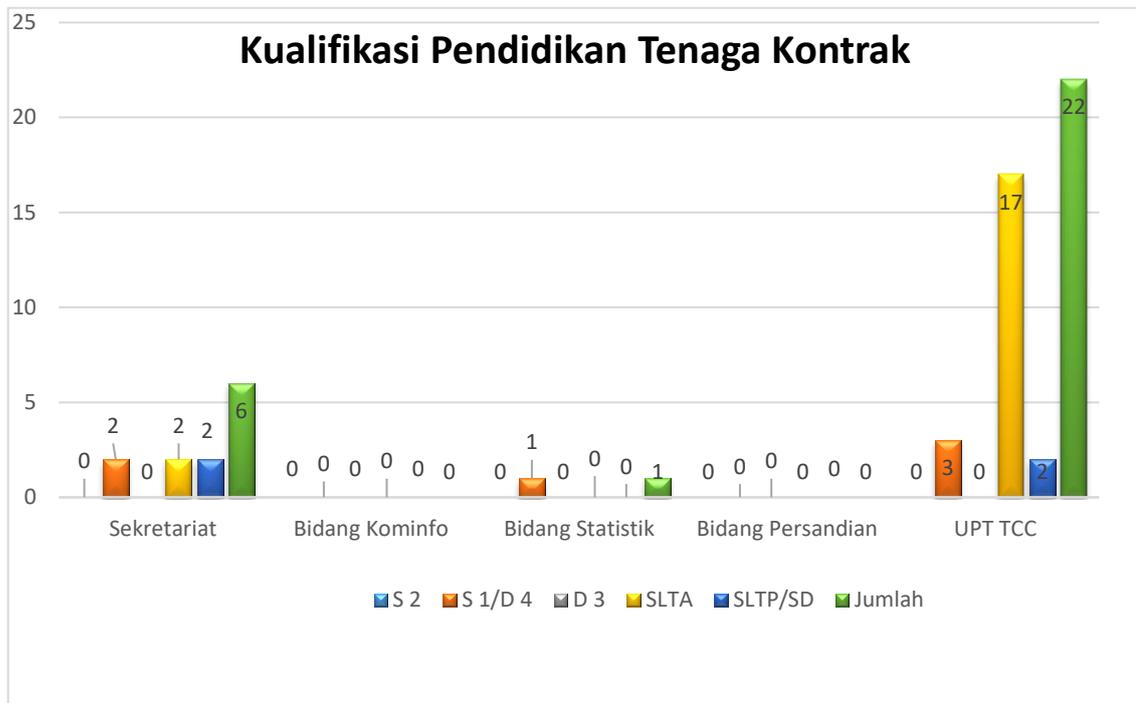
Sumber : Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Tarakan tahun 2021



Tabel 1.3. Kualifikasi Pendidikan Tenaga Kontrak

Sekretariat / Bidang	S 2	S1/D4	D 3	SLTA	SLTP/SD	Jumlah
a. Sekretariat	-	2	-	2	2	6
b. Bidang Aplikasi Informatika	-	-	-	-	-	-
c. Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	-	1	-	-	-	1
d. Bidang Statistik dan Persandian	-	-	-	-	-	-
e. UPT Tarakan Command Center	-	3	-	17	2	22
Jumlah	-	6	-	19	4	29

Sumber : Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Tarakan tahun 2021



Jika diperhatikan sumber daya manusia sesuai dengan kenyataan di atas, jelaslah bahwa berdasarkan atas kualifikasi pendidikan dalam rangka pemenuhan kebutuhan terhadap pembangunan teknologi informasi masih belum mendukung. Untuk itu, usaha mendapat tambahan aparatur SDM berbasis TI sudah dilakukan, namun sampai saat ini masih belum terpenuhi. Walaupun demikian, hal ini tidaklah menjadi penghambat sehingga kegiatan tidak terlaksana, karena pada sisi yang lain, tenaga-tenaga yang terampil di bidang TI kerap diajak kerjasama, baik dalam bimbingan belajar (bintek) ataupun konsultasi.

2) Sumber Daya Pengembangan Informasi dan Telematika

Pembangunan Sistem Informasi dan Telematika (Sitel) sampai dengan tahun 2014, telah dilakukan pembangunan/pengembangannya, baik menyangkut piranti lunak, piranti keras, dan infrastruktur jaringan. Untuk pengembangan infrastruktur jaringan *Local Area Network* (LAN) sampai saat

ini baru bisa terlaksana hanya di Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian, jadi belum tersebar di seluruh Organisasi Perangkat

Daerah (OPD). Walaupun demikian, untuk mensinergikan implementasi dan penerapan sitel, DiskominfoSP Kota Tarakan telah memiliki Masterplan atau Rencana Induk Pengembangan Teknologi Informasi yang disusun dengan berkerjasama dengan BPPT (Badan Pengkajian dan Penerapan Teknologi) yang dapat menjadi acuan Pemerintah Kota dalam pembangunan TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi).

2.3 ISU - ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI OPD

Berdasarkan identifikasi analisis terhadap kinerja pelayanan OPD, permasalahan dan hambatan dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi, capaian terhadap visi dan misi kepala daerah, capaian program nasional, tantangan dan peluang maka ditentukan isu strategis Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian yaitu :

1. Belum adanya keterkaitan dan konsistensi kebijakan perencanaan daerah dengan penganggaran daerah ;
2. Belum optimalnya fungsi penanaman modal dalam menarik minat investor dalam dan luar negeri ;
3. Belum terintegrasinya dokumen perencanaan tata ruang wilayah dan perencanaan pembangunan Kota Tarakan ;
4. Belum terintegritasnya perencanaan dan penganggaran yang mengakibatkan penganggaran program dan kegiatan belum mengacu kepada dokumen perencanaan ;
5. Rendahnya kesadaran aparat terhadap pemanfaatan hasil perencanaan pembangunan dan evaluasi pelaksanaan pembangunan ;
6. Proses perencanaan belum dianggap sesuatu yang penting dalam pelaksanaan pembangunan .

2.4 REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD

Review terhadap rancangan awal RKPD dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Renstra Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian dan tingkat kinerja yang dicapai oleh Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian, dengan arahan kepala daerah terkait prioritas program dan kegiatan dan pagu indikatif yang disediakan untuk Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian berdasarkan Rancangan Awal RKPD .

Review terhadap rancangan awal RKPD dapat dijabarkan pada table 2.4 berikut

Rencana Kerja (Renja) Tahun 2022

22

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021 Kota Tarakan

Nama OPD : Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

RANCANGAN AWAL RKPD						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					
Kode	PROGRAM/KEGIATAN/ SUBKEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	PROGRAM/KEGIATAN/ SUBKEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	CATATAN PENTING
					RP					RP	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
2.16	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA				6,483,764,687	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA				6,483,764,687	
2.16.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Persentase Layanan Penunjang Perangkat Darah yang Terpenuhi	100%	4,695,764,687	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Persentase Layanan Penunjang Perangkat Darah yang Terpenuhi	100%	4,832,390,500	
2.16.0	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	DKISP	Persentase dokumen laporan capaian kinerja dan keuangan yang disusun tepat waktu		-	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	DKISP	Persentase dokumen laporan capaian kinerja dan keuangan yang disusun tepat waktu		-	
2.16.01	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	DKISP	Jumlah dokumen LAKIP	1 dok	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	DKISP	Jumlah dokumen LAKIP	1 dok	-	
2.16.01	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	DKISP	Jumlah dokumen laporan realisasi dan neraca keuangan	1 dok	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	DKISP	Jumlah dokumen laporan realisasi dan neraca keuangan	1 dok	-	
2.16.0	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	DKISP	Persentase layanan adminstraai keuangan yang terselesaikan tepat waktu.	100%	4,204,764,687	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	DKISP	Persentase layanan adminstraai keuangan yang terselesaikan tepat waktu.	100%	4,108,390,500	
2.16.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	DKISP	Jumlah PNS yang mendapatkan gaji dan tunjangan tepat waktu	29 orang	4,146,374,187	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	DKISP	Jumlah PNS yang mendapatkan gaji dan tunjangan tepat waktu	29 orang	4,050,000,000	
2.16.01	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	DKISP	Jumlah orang yang menerima tunjangan	10 orang	58,390,500	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	DKISP	Jumlah orang yang menerima tunjangan	9 orang	58,390,500	
2.16.0	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	DKISP	Persentase Layanan Administrasi Kepegawaian	100%	-	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	DKISP	Persentase Layanan Administrasi Kepegawaian	100%	-	
2.16.01	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	DKISP	Jumlah sarana dan prasarana disiplin pegawai		-	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	DKISP	Jumlah sarana dan prasarana disiplin pegawai		-	
2.16.01	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	DKISP	Jumlah Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya		-	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	DKISP	Jumlah Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya		-	
2.16.0	Administrasi Umum Perangkat Daerah	DKISP	Persentase layanan administrasi umum yang terlaksana	100%	71,000,000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	DKISP	Persentase layanan administrasi umum yang terlaksana	100%	66,000,000	
2.16.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik.Penerangan Bangunan Kantor	DKISP	Jumlah alat-alat listrik/penyediaan instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor	5 jenis	3,000,000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik.Penerangan Bangunan Kantor	DKISP	Jumlah alat-alat listrik/penyediaan instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor	5 jenis	3,000,000	
2.16.01	Pengadaan Peralatan Rumah Tangga	DKISP	Jumlah jenis alat rumah tangga	-	-	Pengadaan Peralatan Rumah Tangga	DKISP	Jumlah jenis alat rumah tangga	-	-	
2.16.01	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	DKISP	Jumlah jenis peralatan kebersihan dan bahan-bahan pembersih dan Jumlah jenis ATK yang tersedia	42 jenis	35,000,000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	DKISP	Jumlah jenis peralatan kebersihan dan bahan-bahan pembersih dan Jumlah jenis ATK yang tersedia	41 jenis	30,000,000	

Rencana Kerja (Renja) Tahun 2022

RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING	
Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUBKEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF RP	PROGRAM/KEGIATAN/SUBKEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	TARGET CAPAIAN		PAGU INDIKATIF RP
2.16.01 .2.06.0 5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	DKISP	Jumlah jenis barang cetakan/penggandaan dan penjiilidan	3 jenis cetakan,5 977 lbr fc, 50 kali penjiilidan	10,000,000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	DKISP	Jumlah jenis barang cetakan/penggandaan dan penjiilidan	3 jenis cetakan,5 977 lbr fc, 50 kali penjiilidan	10,000,000	
2.16.01 .2.06.0 6	Penyediaan Barang Bacaan dan Peraturn Perundang-undangan	DKISP	Jumlah jenis bahan bacaan	1 jenis bahan bacaan	2,000,000	Penyediaan Barang Bacaan dan Peraturn Perundang-undangan	DKISP	Jumlah jenis bahan bacaan	1 jenis bahan bacaan	2,000,000	
2.16.01 .2.06.0 8	Fasilitas Kunjungan Tamu	DKISP	Jumlah penyediaan makan minum rapat dan minum	-	-	Fasilitas Kunjungan Tamu	DKISP	Jumlah penyediaan makan minum rapat dan minum	-	-	
2.16.01 .2.06.0 9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	DKISP	Jumlah rapat teknis/koordinasi/konsultasi dan informasi dengan kabupaten/kota di wilayah Kaltara dan di luar propinsi Kaltara	4 kali	21,000,000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	DKISP	Jumlah rapat teknis/koordinasi/konsultasi dan informasi dengan kabupaten/kota di wilayah Kaltara dan di luar propinsi Kaltara	4 kali	21,000,000	
2.16.0 1.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	DKISP	Jumlah aset/BMD yang diadakan	1 jenis	10,000,000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	DKISP	Jumlah aset/BMD yang diadakan	1 jenis	10,000,000	
2.16.01 .2.07.0 2	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	DKISP	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang diadakan	-	-	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	DKISP	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang diadakan	-	-	
2.16.01 .2.07.0 5	Pengadaan Mebel	DKISP	Jumlah jenis mebeleur yang diperlukan	-	-	Pengadaan Mebel	DKISP	Jumlah jenis mebeleur yang diperlukan	-	-	
2.16.01 .2.07.1 0	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	DKISP	Jumlah jenis perlengkapan dan peralatan gedung kantor	2 jenis	10,000,000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	DKISP	Jumlah jenis perlengkapan dan peralatan gedung kantor	2 jenis	10,000,000	
2.16.0 1.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	DKISP	Tersedianya layanan jasa penunjang yang tersedia	12 bulan	165,000,000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	DKISP	Tersedianya layanan jasa penunjang yang tersedia	12 bulan	403,000,000	
2.16.01 .2.08.0 1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	DKISP	Jumlah materai dan paket pengiriman	200 lbr dan 1 tahun paket pengiriman	3,000,000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	DKISP	Jumlah materai dan paket pengiriman	200 lbr dan 1 tahun paket pengiriman	3,000,000	
2.16.01 .2.08.0 2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	DKISP	Jumlah bulan kebutuhan dasar energi listrik, telfon dan internet	12 bln	162,000,000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	DKISP	Jumlah bulan kebutuhan dasar energi listrik, telfon dan internet	12 bln	400,000,000	penambahan untuk UPT TCC
2.16.0 1.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	DKISP	Persentase aset/BMD yang dipelihara	100%	245,000,000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	DKISP	Persentase aset/BMD yang dipelihara	100%	245,000,000	
2.16.01 .2.09.0 2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	DKISP	Jumlah pengurusan perpanjangan surat kendaraan bermotor; Jumlah Liter BBM / Oli yang diadakan; Jumlah jenis suku cadang; Jumlah jenis service	Kendaraan n roda 4 (15 unit) roda 2 (10 unit)	220,000,000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	DKISP	Jumlah pengurusan perpanjangan surat kendaraan bermotor; Jumlah Liter BBM / Oli yang diadakan; Jumlah jenis suku cadang; Jumlah jenis service	Kendaraan n roda 4 (15 unit) roda 2 (10 unit)	220,000,000	
2.16.01 .2.09.0 9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	DKISP	Jumlah pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor (pencatatan gedung, perbaikan toilet, kelengkapan jaringan air, listrik,dll)	1 kali	15,000,000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	DKISP	Jumlah pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor (pencatatan gedung, perbaikan toilet, kelengkapan jaringan air, listrik,dll)	1 kali	15,000,000	

Rencana Kerja (Renja) Tahun 2022

RANCANGAN AWAL RKPD						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
Kode	PROGRAM/KEGIATAN/ SUBKEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF RP	PROGRAM/KEGIATAN/ SUBKEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF RP	
2.16.01 .2.09.1 0	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	DKISP	Jumlah jenis Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara (Pemeliharaan AC, Laptop, dll)	2 Jenis	10,000,000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	DKISP	Jumlah jenis Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara (Pemeliharaan AC, Laptop, dll)	2 Jenis	10,000,000	
02.16.0 2	Program Informasi Dan Komunikasi Publik	DKISP	Persentase Informasi Pemerintah Daerah yang dipublikasikan melalui media komunikasi publik pemerintah dan media massa mitra kerja pemerintah	100%	488,000,000	Program Informasi Dan Komunikasi Publik	DKISP	Persentase Informasi Pemerintah Daerah yang dipublikasikan melalui media komunikasi publik pemerintah dan media massa mitra kerja pemerintah	100%	678,374,187	
		DKISP	Persentase kontribusi provider telekomunikasi	100%			DKISP	Persentase kontribusi provider telekomunikasi	100%	5,000,000	
02.16. 02.2.0 1	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Jumlah Informasi Pemerintah yang di publikasikan melalui media komunikasi publik pemerintah dan media massa mitra kerja pemerintah (media massa, media elektronik, media luar ruang, media baru, media interpersonal)	5 jenis	488,000,000	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Jumlah Informasi Pemerintah yang di publikasikan melalui media komunikasi publik pemerintah dan media massa mitra kerja pemerintah (media massa, media elektronik, media luar ruang, media baru, media interpersonal)	5 jenis	678,374,187	
2.16.02 .2.01.0 4	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	DKISP	Jumlah informasi pemerintah yang dipublikasikan pada media pemerintah maupun mitra pemerintah (media massa, media elektronik, media baru dan media interpersonal)	4 jenis	448,000,000	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	DKISP	Jumlah informasi pemerintah yang dipublikasikan pada media pemerintah maupun mitra pemerintah (media massa, media elektronik, media baru dan media interpersonal)	4 jenis	633,374,187	
2.16.02 .2.01.0 5	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	DKISP	Jumlah cover baleho dan spanduk yang menampilkan program pemerintah kota	10 buah cover baleho, 4 buah spanduk, 1 th pemeliharaan stand baleho dan videotron	40,000,000	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	DKISP	Jumlah cover baleho dan spanduk yang menampilkan program pemerintah kota	10 buah cover baleho, 4 buah spanduk, 1 th pemeliharaan stand baleho dan videotron	40,000,000	
2.16.02 .2.01.0 6	Pelayanan Informasi Publik	DKISP	Jumlah Kegiatan PPID	1 kali	-	Pelayanan Informasi Publik	DKISP	Jumlah Kegiatan PPID	1 kali	5,000,000	
2.16.02 .2.01.0 8	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	DKISP	Jumlah menara telekomunikasi yang dimonitor; Jumlah pembinaan penyelenggara televisi, radio, ORARI dan RAPI; Jumlah sosialisasi peraturan telekomunikasi dari Pemerintah Pusat/Kemkominfo	130 menara; 1 kali; 1 kali	-	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	DKISP	Jumlah menara telekomunikasi yang dimonitor; Jumlah pembinaan penyelenggara televisi, radio, ORARI dan RAPI; Jumlah sosialisasi peraturan telekomunikasi dari Pemerintah	130 menara; 1 kali; 1 kali	5,000,000	
2.16.02 .2.01.1 0	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	DKISP	Jumlah pegawai yang mendapatkan pelatihan	-	-	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	DKISP	Jumlah pegawai yang mendapatkan pelatihan	-	-	
2.16.02 .2.01.1 2	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	DKISP	Jumlah workshop dan fasilitasi perizinan penyiaran, money dll	-	-	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	DKISP	Jumlah workshop dan fasilitasi perizinan penyiaran, money dll	-	-	
2.16.02 .2.01.1 3	Penyediaan/Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Jumlah alat studio dan komunikasi yang diadakan	-	-	Penyediaan/Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Jumlah alat studio dan komunikasi yang diadakan	-	-	
2.16.03	Program Aplikasi Informatika	DKISP	Persentase Pengembangan SPBE	100%	200,000,000	Program Aplikasi Informatika	DKISP	Persentase Pengembangan SPBE	100%	390,000,000	
		DKISP	Persentase ketersediaan jaringan internet (bandwidth) OPD	100%	1,100,000,000		DKISP	Persentase ketersediaan jaringan internet (bandwidth) OPD	100%	510,000,000	

Rencana Kerja (Renja) Tahun 2022

RANCANGAN AWAL RKP						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					CATATAN PENTING
Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUBKEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF RP	PROGRAM/KEGIATAN/SUBKEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF RP	
2.16.03.2.02	Pengelolaan e-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Jumlah Aplikasi Layanan Publik	4 jenis	200,000,000	Pengelolaan e-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Jumlah Aplikasi Layanan Publik	4 jenis	390,000,000	
		DKISP	Jumlah Ketersediaan Jaringan Internet OPD	15 Mbps 30 OPD	1,100,000,000		DKISP	Jumlah Ketersediaan Jaringan Internet OPD	15 Mbps 30 OPD	510,000,000	
2.16.03.2.02.07	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	DKISP	Jumlah Jenis Aplikasi Layanan Publik	4 jenis	200,000,000	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	DKISP	Jumlah Jenis Aplikasi Layanan Publik	2 jenis	80,000,000	
2.16.03.2.02.08	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	DKISP	Jumlah jenis layanan publik (Tarakan Call Center)	1 jenis		Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	DKISP	Jumlah jenis layanan publik (Tarakan Call Center)	2 jenis	310,000,000	
2.16.03.2.02.10	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintahan Daerah	DKISP	Jumlah kapasitas bandwidth yang terkoneksi (15 Mbps 30 OPD)	15 Mbps 30 OPD	1,100,000,000	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintahan Daerah	DKISP	Jumlah kapasitas bandwidth yang terkoneksi (15 Mbps 30 OPD)	15 Mbps 30 OPD	510,000,000	
2.20	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK				40,000,000	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK				40,000,000	
2.20.02	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	DKISP	Persentase data sektoral yang dipublikasikan	100%	40,000,000	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	DKISP	Persentase data sektoral yang dipublikasikan	100%	40,000,000	
2.20.02.2.01	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Jumlah Jenis Buku Publikasi Data	4 jenis (450 buku)	40,000,000	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Jumlah Jenis Buku Publikasi Data	4 jenis (450 buku)	40,000,000	
2.20.02.2.01.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral Melebihi Pagu Validasi	DKISP	Jumlah jenis buku data dan statistik daerah (Buku data IKM,IPM,INKESRA, Analisis tinjauan perekonomian daerah , Kota Tarakan dalam angka)	4 jenis (250 buku)	30,000,000	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral Melebihi Pagu Validasi	DKISP	Jumlah jenis buku data dan statistik daerah (Buku data IKM,IPM,INKESRA, Analisis tinjauan perekonomian daerah , Kota Tarakan dalam angka)	4 jenis (250 buku)	25,000,000	
2.20.02.2.01.03	Membangun Metadata Statistik Sektoral	DKISP	Jumlah jenis buku data PDRB (Buku data PDRB sektoral)		-	Membangun Metadata Statistik Sektoral	DKISP	Jumlah jenis buku data PDRB (Buku data PDRB sektoral)		5,000,000	
2.20.02.2.01.04	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	DKISP	Jumlah kegiatan dan rakor FKSD regional dan pusat	2 kegiatan dan rapat statistik daerah/pusat	10,000,000	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	DKISP	Jumlah kegiatan dan rakor FKSD regional dan pusat	2 kegiatan dan rapat statistik daerah/nasional	10,000,000	
2.21	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN				5,000,000	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN				28,000,000	
2.21.02	Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	DKISP	Persentase sosialisasi kebijakan keamanan informasi	100%	5,000,000	Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	DKISP	Persentase sosialisasi kebijakan keamanan informasi	100%	28,000,000	
2.21.02.2.01	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Jumlah Sosialisasi Kebijakan keamanan informasi	1 kegiatan	5,000,000	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Jumlah Sosialisasi Kebijakan keamanan informasi	1 kegiatan	28,000,000	
2.21.02.2.01.01	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Jumlah Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi		-	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Jumlah Sosialisasi Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi	1 kegiatan	10,000,000	
2.21.02.2.01.02	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Jumlah sosialisasi surat elektronik dan sandi	1 kegiatan	5,000,000	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	DKISP	Jumlah sosialisasi surat elektronik dan sandi	1 kegiatan	10,000,000	

Rencana Kerja (Renja) Tahun 2022

RANCANGAN AWAL RKP						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					
Kode	PROGRAM/KEGIATAN/ SUBKEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	PROGRAM/KEGIATAN/ SUBKEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	CATATAN PENTING
					RP					RP	
2.21.02 .2.01.0 3	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	DKISP	Jumlah bimtek kegiatan dan monev bidang keamanan informasi		-	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	DKISP	Jumlah bimtek kegiatan dan monev bidang keamanan informasi	1 kegiatan	8,000,000	

2.5 PENELAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN MASYARAKAT

Penelaahan usulan program pada sub bab ini menguraikan kajian usulan program dan kegiatan dari masyarakat yang merupakan kegiatan jaring aspirasi masyarakat terkait kebutuhan dan harapan pemangku kepentingan terhadap prioritas dan sasaran pelayanan serta kebutuhan pembangunan tahun 2022 yang sesuai dengan tugas dan fungsi dari Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian .

Kajian usulan program dan kegiatan pada tahap ini adalah berasal dari usulan para pemangku kepentingan baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan kepada masyarakat, LSM, dan asosiasi-asosiasi. Pengumpulan informasi tersebut dapat dilakukan dengan penelitian lapangan keinginan masyarakat dan pengamatan pelaksanaan musrenbang (kabupaten/kota) .

Berdasarkan hasil Musrenbang tahun 2022 tidak ada usulan program dan kegiatan dari kegiatan jaring aspirasi masyarakat yang sesuai dan masuk di dalam Rencana Kerja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian tahun 2022 .

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

Pada bagian bab ini menguraikan tentang tujuan, sasaran, program dan kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika selama tahun 2020 beserta prognosis. Sebelum merumuskan tujuan, sasaran program dan kegiatan terlebih dahulu melakukan telaahan terhadap kebijakan nasional. Fungsi dari telaahan tersebut adalah untuk memedomani kebijakan-kebijakan nasional yang akan dilaksanakan di daerah.

3.1. TELAAHAN TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL

Memperhatikan arah dan kebijakan pembangunan serta pengembangan komunikasi dan informatika nasional, maka arah kebijakan di bidang Komunikasi dan Informatika adalah sebagai berikut :

a. Memanfaatkan sumber daya komunikasi dan informatika secara optimal.

Sumberdaya dan struktur teknologi informasi dan komunikasi adalah sangat terbatas sehingga perlu dimanfaatkan secara efektif dalam usaha memperoleh hasil yang optimal bagi keseluruhan pemangku kepentingan yaitu negara, pebisnis dan masyarakat. Pemberian hak penggunaan sumberdaya tersebut pada satu sisi harus dilakukan secara selektif dengan komitmen yang memenuhi asas keadilan bagi seluruh rakyat Indonesia; pada sisi yang lain harus dapat dialokasikan dengan cepat dan bertanggung jawab.

b. Membentuk iklim penyelenggaraan layanan komunikasi dan informatika

Untuk menghasilkan layanan komunikasi dan informatika yang terjangkau, berkualitas dan aman kepada seluruh masyarakat, diperlukan peran swasta yang memperoleh izin penyelenggaraan melalui pembukaan peluang usaha oleh pemerintah sedemikian hingga tercipta pasar dengan

sistem kompetisi yang sehat, yang menguntungkan bagi pengusaha dan masyarakat.

c. Menentukan standar alat, layanan dan menjaga kepatuhan penggunaan

Hubungan antar sumber dan pengguna informasi adalah berbentuk macam-macam jaringan yang tersambung satu sama lain untuk menghasilkan efisiensi layanan secara nasional. Untuk menjamin terjadinya interkoneksi jaringan dan interoperabilitas layanan diperlukan kepatuhan terhadap standar alat dan layanan beserta pengawasan terhadap praktek lapangan dalam usaha mencegah terjadinya saling-ganggu.

d. Menyediakan dan menyebarkan informasi yang bermanfaat

Pemberdayaan informasi oleh pemerintah dilakukan dengan mengingat fungsi pemerintah sebagai produsen dan penyedia informasi. Informasi yang dihasilkan oleh pemerintah perlu dikumpulkan dan dibuat tersedia kepada masyarakat untuk diambil (pull) pada saat dibutuhkan. Sementara itu, informasi yang dibutuhkan oleh masyarakat harus juga disebarkan melalui ruang publik yang harus disediakan oleh semua penyelenggara komunikasi dan informatika serta ruang privat yang sesuai dengan peruntukannya.

e. Meratakan layanan informasi dan memberdayakan masyarakat

Untuk mempercepat pemerataan layanan dan kemampuan pemanfaatan informasi diperlukan tindakan afirmatif oleh pemerintah melalui pembangunan infrastruktur, jasa dan kandungan informasi untuk daerah-daerah yang kurang layak secara ekonomis bagi penyelenggara. Usaha-usaha pembangunan kapasitas sumberdaya manusia juga merupakan bagian yang terkait erat dengan pembangunan fisik untuk mencapai tingkatan nilai komunikasi yang lebih tinggi sehingga terjadi transformasi sosial. Dalam hal ini peran lembaga komunikasi sosial didorong dan dikembangkan melalui pendekatan kearifan lokal.

f. Mengembangkan kemampuan sumber daya manusia dan penelitian dan pengembangan komunikasi dan informatika.

Untuk meningkatkan manfaat dari komunikasi dan informasi, diperlukan sumberdaya manusia yang kompeten sehingga dapat merancang, menggunakan, dan mengevaluasi metode komunikasi, pemanfaatan informasi dan teknologi pendukungnya sesuai dengan kekhasan Indonesia untuk peningkatan produktivitas, inovasi dan kolaborasi. Di samping itu juga diperlukan kemampuan sumberdaya manusia dalam melakukan penelitian sehingga dapat menghasilkan kebijakan yang terbaik bagi semua pemangku kepentingan dengan melihat pada permasalahan yang dihadapi dan strategi penyelesaian yang menguntungkan bangsa dan negara.

3.2. TUJUAN DAN SASARAN RENJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Tujuan dan sasaran adalah tahap perumusan sasaran strategis yang menunjukkan tingkat prioritas tertinggi dalam perencanaan pembangunan jangka menengah daerah yang selanjutnya akan menjadi dasar penyusunan aritektur kinerja Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian selama lima tahun.

Tujuan dan sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika pada dokumen Rencana Kerja (Renja) beserta target indikator sasaran pada tahun 2021 beserta prognosis tahun berikutnya dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel. 3.1.
Tujuan dan Sasaran Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Tarakan

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR	TARGET KINERJA INDIKATOR SASARAN PADA TAHUN	
			2021	2022
Terwujudnya pengelolaan e-government yang terintegrasi di seluruh perangkat daerah	Terwujudnya layanan infrastruktur jaringan	Persentase OPD yang terkoneksi bandwidth server	100 %	100 %
		Persentase kontribusi provider telekomunikasi	100 % (130 Tower)	100 % (130 Tower)

	Meningkatnya akses dan diseminasi komunikasi dan informasi yang merata	Persentase media layanan informasi publik	100 %	100 %
		Persentase OPD yang berkontribusi terhadap penyediaan data sektoral	85 %	90 %
		Persentase aplikasi layanan publik/tata kelola pemerintahan yang terintegrasi	100 %	100 %
	Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang baik	Nilai dan predikat SAKIP	B	B

3.3. PROGRAM DAN KEGIATAN

Program dan Kegiatan adalah cara untuk melaksanakan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan serta upaya yang dilakukan untuk mengetahui capaian keberhasilan sasaran dan tujuan. Sedangkan Program dimaksudkan sebagai kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan OPD guna mencapai sasaran tertentu. Dengan adanya program dan kegiatan diharapkan pula dapat menyelesaikan permasalahan-permasalahan yang dihadapi.

Program dan Kegiatan Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kota Tarakan yang direncanakan untuk Periode Tahun 2022 beserta prognosisnya dapat dilihat pada tabel 3.2 berikut :

**RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA STATISTIK DAN PERSANDIAN TAHUN 2022**

Kode	URUSAN/PROGRAM/ KEGIATAN/SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	LOKASI	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	CATATAN PENTING
					RP	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
2.16	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA				6,483,764,687	
2.16.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Layanan Penunjang Perangkat Daerah yang Terpenuhi	DKISP	100%	4,832,390,500	
2.16.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen laporan capaian kinerja dan keuangan yang disusun tepat waktu	DKISP		-	
2.16.01	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen LAKIP	DKISP	1 dok	-	
2.16.01	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen laporan realisasi dan neraca keuangan	DKISP	1 dok	-	
2.16.01	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase layanan administrasi keuangan yang terselesaikan tepat waktu.	DKISP	100%	4,108,390,500	
2.16.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah PNS yang mendapatkan gaji dan tunjangan tepat waktu	DKISP	29 orang	4,050,000,000	
2.16.01	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah orang yang menerima tunjangan	DKISP	9 orang	58,390,500	
2.16.01	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Layanan Administrasi Kepegawaian	DKISP	100%	-	
2.16.01	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah sarana dan prasarana disiplin pegawai	DKISP		-	
2.16.01	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	DKISP		-	
2.16.01	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase layanan administrasi umum yang terlaksana	DKISP	100%	66,000,000	
2.16.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah alat-alat listrik/penyediaan instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor	DKISP	5 jenis	3,000,000	
2.16.01	Pengadaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah jenis alat rumah tangga	DKISP	-	-	
2.16.01	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah jenis peralatan kebersihan dan bahan-bahan pembersih dan Jumlah jenis ATK yang tersedia	DKISP	41 jenis	30,000,000	

Kode	URUSAN/PROGRAM/KEGIATAN/SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	LOKASI	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	CATATAN PENTING
					RP	
2.16.01 .2.06.0 5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah jenis barang cetakan/penggandaan dan penjiilidan	DKISP	3 jenis cetakan, 5 977 lbr fc, 50 kali penjiilidan	10,000,000	
2.16.01 .2.06.0 6	Penyediaan Barang Bacaan dan Peraturn Perundang-undangan	Jumlah jenis bahan bacaan	DKISP	1 jenis bahan bacaan	2,000,000	
2.16.01 .2.06.0 8	Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah penyediaan makan minum rapat dan minum	DKISP	-	-	
2.16.01 .2.06.0 9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat teknis/koordinasi/konsultasi dan informasi dengan kabupaten/kota di wilayah Kaltara dan di luar propinsi Kaltara	DKISP	4 kali	21,000,000	
2.16.01 .2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah aset/BMD yang diadakan	DKISP	1 jenis	10,000,000	
2.16.01 .2.07.0 2	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang diadakan	DKISP	-	-	
2.16.01 .2.07.0 5	Pengadaan Mebel	Jumlah jenis mebeleur yang diperlukan	DKISP	-	-	
2.16.01 .2.07.1 0	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah jenis perlengkapan dan peralatan gedung kantor	DKISP	2 jenis	10,000,000	
2.16.01 .2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya layanan jasa penunjang yang tersedia	DKISP	12 bulan	403,000,000	
2.16.01 .2.08.0 1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah materai dan paket pengiriman	DKISP	200 lbr dan 1 tahun paket pengiriman	3,000,000	
2.16.01 .2.08.0 2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan kebutuhan dasar energi listrik, telfon dan internet	DKISP	12 bln	400,000,000	penambahan untuk UPT TCC
2.16.01 .2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase aset/BMD yang dipelihara	DKISP	100%	245,000,000	
2.16.01 .2.09.0 2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah pengurusan perpanjangan surat kendaraan bermotor; Jumlah Liter BBM / Oli yang diadakan; Jumlah jenis suku cadang; Jumlah jenis service	DKISP	Kendaraan roda 4 (15 unit) roda 2 (10 unit)	220,000,000	
2.16.01 .2.09.0 9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor (pencetakan gedung, perbaikan toilet, kelengkapan jaringan air, listrik, dll)	DKISP	1 kali	15,000,000	

Kode	URUSAN/PROGRAM/ KEGIATAN/SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	LOKASI	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	CATATAN PENTING
					RP	
2.16.01 .2.09.1 0	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah jenis Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara (Pemeliharaan AC, Laptop, dll)	DKISP	2 Jenis	10,000,000	
02.16.0 2	Program Informasi Dan Komunikasi Publik	Persentase Informasi Pemerintah Daerah yang dipublikasikan melalui media komunikasi publik pemerintah dan media massa mitra kerja pemerintah	DKISP	100%	678,374,187	
		Persentase kontribusi provider telekomunikasi	DKISP	100%	5,000,000	
02.16.0 2.2.01	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Informasi Pemerintah yang dipublikasikan melalui media komunikasi publik pemerintah dan media massa mitra kerja pemerintah (media massa, media elektronik, media luar ruang, media baru, media interpersonal)	DKISP	5 jenis	678,374,187	
2.16.02 .2.01.0 4	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah informasi pemerintah yang dipublikasikan pada media pemerintah maupun mitra pemerintah (media massa, media elektronik, media baru dan media interpersonal)	DKISP	4 jenis	633,374,187	
2.16.02 .2.01.0 5	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah cover balcho dan spanduk yang menampilkan program pemerintah kota	DKISP	10 buah cover balcho, 4 buah spanduk, 1 th pemeliharaan stand balcho dan videocotron	40,000,000	
2.16.02 .2.01.0 6	Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Kegiatan PPID	DKISP	1 kali	5,000,000	
2.16.02 .2.01.0 8	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah menara telekomunikasi yang dimonitor; Jumlah pembinaan penyelenggara televisi, radio, ORARI dan RAPI; Jumlah sosialisasi peraturan telekomunikasi dari Pemerintah	DKISP	130 menara; 1 kali; 1 kali	5,000,000	
2.16.02 .2.01.1 0	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah pegawai yang mendapatkan pelatihan	DKISP	-	-	
2.16.02 .2.01.1 2	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah workshop dan fasilitasi perizinan penyiaran, monev dll	DKISP	-	-	
2.16.02 .2.01.1 3	Penyediaan/Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah alat studio dan komunikasi yang diadakan	DKISP	-	-	
2.16.03	Program Aplikasi Informatika	Persentase Pengembangan SPBE	DKISP	100%	390,000,000	

Kode	URUSAN/PROGRAM/ KEGIATAN/SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	LOKASI	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	CATATAN PENTING
					RP	
		Persentase ketersediaan jaringan internet (bandwith) OPD	DKISP	100%	510,000,000	
2.16.03 .2.02	Pengelolaan e-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Aplikasi Layanan Publik	DKISP	4 jenis	390,000,000	
		Jumlah Ketersediaan Jaringan Internet OPD	DKISP	15 Mbps 30 OPD	510,000,000	
2.16.03 .2.02.0 7	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Jenis Aplikasi Layanan Publik	DKISP	2 jenis	80,000,000	
2.16.03 .2.02.0 8	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah jenis layanan publik (Tarakan Call Center)	DKISP	2 jenis	310,000,000	
2.16.03 .2.02.1 0	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintahan Daerah	Jumlah kapasitas bandwith yang terkoneksi (15 Mbps 30 OPD)	DKISP	15 Mbps 30 OPD	510,000,000	
2.20	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK				40,000,000	
2.20.02	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Persentase data sektoral yang dipublikasikan	DKISP	100%	40,000,000	
2.20.02 .2.01	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Jenis Buku Publikasi Data	DKISP	4 jenis (450 buku)	40,000,000	
2.20.02 .2.01.0 1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral Melebihi Pagu Validasi	Jumlah jenis buku data dan statistik daerah (Buku data IKM,IPM,INKESRA,Analisis tinjauan perekonomian daerah , Kota Tarakan dalam angka)	DKISP	4 jenis (250 buku)	25,000,000	
2.20.02 .2.01.0 3	Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah jenis buku data PDRB (Buku data PDRB sektoral)	DKISP		5,000,000	
2.20.02 .2.01.0 4	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	Jumlah kegiatan dan rakor FKSD regional dan pusat	DKISP	2 kegiatan dan rapat statistik daerah/na sional	10,000,000	
2.21	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN				28,000,000	
2.21.02	Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Persentase sosialisasi kebijakan keamanan informasi	DKISP	100%	28,000,000	

Kode	URUSAN/PROGRAM/ KEGIATAN/SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME)	LOKASI	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	CATATAN PENTING
					RP	
2.21.02 .2.01	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Sosialisasi Kebijakan keamanan informasi	DKISP	1 kegiatan	28,000,000	
2.21.02 .2.01.0 1	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Sosialisasi Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi	DKISP	1 kegiatan	10,000,000	
2.21.02 .2.01.0 2	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah sosialisasi surat elektronik dan sandi	DKISP	1 kegiatan	10,000,000	
2.21.02 .2.01.0 3	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elkektronik dan Non Elektronik	Jumlah bimtek kegiatan dan monev bidang keamanan informasi	DKISP	1 kegiatan	8,000,000	

BAB IV

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tarakan ini merupakan dokumen perencanaan yang disusun berdasarkan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Komunikasi dan Informatika dan RKPD Kota Tarakan, yang merupakan rangkaian rencana tindakan dan kegiatan yang mendasar dan berorientasi pada hasil yang ingin dicapai pada akhir tahun 2022.

Rencana Kerja memuat tujuan dan sasaran, program kegiatan yang harus diimplementasikan oleh seluruh jajaran organisasi dalam rangka pencapaian tujuan dan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tarakan.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tarakan tahun 2022 merupakan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran Tahun 2022, yang juga digunakan sebagai dasar penyusunan APBD.

Dengan mengintegrasikan berbagai keahlian sumber daya lain yang dimiliki Dinas Komunikasi dan Informatika, penyusunan Renja diharapkan mampu mengantisipasi sekaligus menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis baik di intern Dinas Komunikasi dan Informatika maupun di lingkup daerah.

Akhirnya dengan tersusunnya Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tarakan Tahun 2022 semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak, dan mampu mendorong pencapaian prioritas dan sasaran pembangunan di dalam dokumen RKPD yang akan sekaligus mencapai visi dan misi kepala daerah periode 2019-2024 yaitu : ***“TERWUJUDNYA TARAKAN SEBAGAI KOTA MAJU DAN SEJAHTERA MELALUI SMART CITY”***.